**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОКУЛЫНДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2024 г. №36

О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», администрация Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (прилагаются) (далее – Правила).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Новокулындинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новокулындинского сельсовета
Чистоозерного района

Новосибирской области  С.Е. Бобров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024 №36

**Правила**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Чистоозерного района Новосибирской области**

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 13.12.2022 № 75 «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты).

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (в том числе его подведомственных муниципальных казенных учреждений).

1. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Требованиями определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Требования), определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – муниципальными органами).

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 61 Требований.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Требований расчета в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями №№ 1, 2 к Требованиям.

5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Требованиям;

е) количества и цены носителей информации;

ж) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

з) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы; к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов,

предусмотренных приложением № 2 к Требованиям;

и) количества и цены мебели;

к) количества и цены канцелярских принадлежностей;

л) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

м) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

н) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа, подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района
Новосибирской области

**Требования**

**к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

1. **Затраты на информационно-коммуникационные технологии Затраты на услуги связи**
	1. Затраты на местную телефонную связь ( Заб ) определяются по формуле:

где:

n

Заб  Qi аб

i=1

* Hi аб
* Ni аб ,

Qi аб

– количество абонентских номеров пользовательского

(оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Hi аб

* ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский

номер для передачи голосовой информации;

Ni аб – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

* 1. Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений ( Зпов ) определяются по формуле:

k n m

Зпов  Qg м

 Sg м

 Pg м

 Ng м + Qi мг

 Si мг

 Pi мг

 Ni мг + Q j мн

 Sj мн

 Pj мн

 N j мн

g=1 i=1 j=1

где:

Qg м

– количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg m

* продолжительность местных телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg m

* цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по

g-му тарифу;

Ng m

* количество месяцев предоставления услуги местной телефонной

связи по g-му тарифу;

Qi мг

* + количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i- м тарифом;

Si мг

* + продолжительность междугородних телефонных соединений в

месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг

* + - цена минуты разговора при междугородних телефонных

соединениях по i-му тарифу;

Ni мг

* + - количество месяцев предоставления услуги междугородней

телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн

* + - количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для международных телефонных соединений, с

j-м тарифом;

Sj мн

* + - продолжительность международных телефонных соединений в

месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн

* + - * цена минуты разговора при международных телефонных

соединениях по j-му тарифу;

N j мн

* + - * количество месяцев предоставления услуги международной

телефонной связи по j-му тарифу.

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( Зсот ) определяются по формуле:

где:

n

Зсот  Qi сот

i=1

* Pi сот
* Ni сот ,

Qi сот

– количество абонентских номеров пользовательского

(оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), утвержденных постановлением администрации Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области «О Правилах определения

нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные казенные учреждения)» (далее - нормативы органов местного самоуправления), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот

* + - * ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер

сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот

* + - * количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по

i-й должности.

* 1. Затраты на передачу данных с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( Зип ) определяются по формуле:

где:

n

Зип  Qi ип

i=1

* Pi ип
* Ni ип ,

Qi ип

– количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с

нормативами государственных органов;

Pi ип

Ni ип

* ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;
	+ количество месяцев предоставления услуги передачи данных по

i-й должности.

* 1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( Зи )

определяются по формуле:

транспортное средство

где:

Qi и

* количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й

пропускной способностью;

Pi и

* месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с

i-й пропускной способностью;

Ni и

– количество месяцев аренды канала передачи данных сети

«Интернет» с i-й пропускной способностью.

Tj и – месячная стоимость услуг j-го Интернет-провайдера;

Mj и – количество месяцев получения услуг j-го Интернет-провайдера.

* 1. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального

назначения, используемой на муниципальном уровне ( Зрпс ), определяются по формуле:

где:

Qi рпс – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, с i- й абонентской платой;

Pi рпс – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Ni рпс – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

* 1. Затраты на оплату услуг за предоставление доступа к сети телефонной связи (Зуст) определяются по формуле:



где:

Ni уст – количество подключенных абонентских номеров с i-м тарифом;

Pi уст – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи.

* 1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( Зцп ) определяются по формуле:

где:

n

Зцп  Qi цп

i=1

* Pi цп
* Ni цп ,

Qi цп

* + количество организованных цифровых потоков с i-й

абонентской платой;

Pi цп

Ni цп

платой.

* ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;
	+ количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской
	1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно- коммуникационных технологий ( Зпр ) определяются по формуле:

где

Рi пр

n

Зпр  Рi пр ,

i=1

* + цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим

данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

* 1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#_bookmark0)-[16](#_bookmark1) настоящих Требований, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.
	2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт вычислительной техники ( Зрвт ) определяются по формуле:

где:

Зрвт  Qi рвт

i=1

n

* Pi рвт ,

Qi рвт

* + фактическое количество i-х рабочих станций, но не более

предельного количества i-х рабочих станций;

Pi рвт

– цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ( Qi рвт предел ) определяется

с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел  Чоп

* 1,5 ,

где

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее – общие требования к определению нормативных затрат).

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зсби ) определяются по формуле:

n

где:

Зсби  Qi сби

i=1

* Pi сби ,

Qi сби

* + количество единиц i-го оборудования по обеспечению

безопасности информации;

Pi сби

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( Зстс ) определяются по формуле:

n

где:

Зстс  Qi стс

i=1

* Pi стс ,

Qi стс

Pi стс

* + количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( Злвс ) определяются по формуле:

n

Злвс  Qi лвс

i=1

* Pi лвс ,

вида;

Qi лвс

Pi лвс

* + количество устройств локальных вычислительных сетей i-го
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей

i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( Зсбп ) определяются по формуле:

где:

n

Зсбп  Qi сбп

i=1

* Pi сбп ,

Qi сбп

Pi сбп

* + количество модулей бесперебойного питания i-го вида;
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрпм ) определяются по формуле:

n

где:

Зрпм  Qi рпм

i=1

* Pi рпм ,

Qi рпм

* + количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и

копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi рпм

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду**

**и содержание имущества**

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( Зспо ) определяются по формуле:

где:

Зспо  Зсспс

+ Зсип ,

Зсспс

систем;

Зсип

* + затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых
	+ затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению

иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( Зсспс ) определяются по формуле:

где

Рi сспс

n

Зсспс  Рi сспс ,

i=1

* + цена сопровождения i-й справочно-правовой системы,

определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно- правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( Зсип ) определяются по формуле:



где:

Рg ипо

* + цена сопровождения g-го иного программного обеспечения,

за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения

работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Р j пнл

* + цена простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

Qj пнл –количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование g-го программного обеспечения.

* 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( Зоби ), определяются по формуле:

где:

Зоби  Зат

+ Знп ,

Зат

– затраты на проведение аттестационных, проверочных и

контрольных мероприятий;

Знп

* + затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий

на использование программного обеспечения по защите информации.

* 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( Зат ) определяются по формуле:

n m

Зат  Qi об  Pi об + Qj ус  Pj ус ,

где: Qi об Pi об Qj ус

проверки;

Pj ус

i=1 j=1

* + количество аттестуемых i-х объектов (помещений);
	+ цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);
		- количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих
		- цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования

(устройства).

* 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( Знп ) определяются по формуле:

где:

n

Знп  Qi нп

i=1

* Pi нп ,

Qi нп

* + количество приобретаемых простых (неисключительных)

лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп

* + цена единицы простой (неисключительной) лицензии

на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

* 1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Зм ) определяются по формуле:

где:

n

Зм  Qi м

i=1

* Pi м ,

Qi м

* + количество i-го оборудования, подлежащего монтажу

(установке), дооборудованию и наладке;

Pi м

* + - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы

i-го оборудования.

**Затраты на приобретение основных средств**

* 1. Затраты на приобретение рабочих станций ( Зрст ) определяются по формуле:

n

где:

Зрст   Qi рст предел

i=1

 Qi рст факт  

Pi рст  ,

Qi рст предел

* + - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт

* + - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст

– цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности

в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных, предусмотренных приложением № 1 (далее – нормативы затрат на приобретение машин вычислительных).

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ( Qi рст предел )

определяется по формуле:

Qi рст предел  Чоп

* 1,5 ,

где

Чоп

* + - расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с пунктами 17-22 Требований расчета нормативных затрат.

* 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зпм ) определяются по формуле:

где:

Зпм   Qi пм порог

i=1

n

 Qi пм факт 

* Pi пм  ,

Qi пм порог

* + количество i-го типа принтера, многофункционального

устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qi пм факт

* + - фактическое количество i-го типа принтера,

многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм

* + - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и

копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами

государственных органов.

* 1. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( Зпрсот )

определяются по формуле:

где:

n

Зпрсот  Qi прсот

i=1

* Pi прсот ,

Qi прсот

* планируемое к приобретению количество средств подвижной

связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Pi прсот

* стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности

в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

* 1. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( Зпрпк )

определяются по формуле:

n

Зпрпк  Qi прпк

i=1

* Pi прпк ,

Qi прпк

* + планируемое к приобретению количество планшетных

компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

Pi прпк

* + цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в

соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

* 1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зобин ) определяются по формуле:

n

где:

Зобин  Qi обин

i=1

* Pi обин ,

Qi обин

* планируемое к приобретению количество i-го оборудования

по обеспечению безопасности информации;

Pi обин

* цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению

безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

* 1. Затраты на приобретение мониторов ( Змон ) определяются по формуле:

где:

Змон  Qi мон

i=1

n

* Pi мон ,

Qi мон

должности;

* планируемое к приобретению количество мониторов для i-й

Pi мон

* цена одного монитора для i-й должности.
	1. Затраты на приобретение системных блоков ( Зсб ) определяются по формуле:

где:

n

Зсб  Qi сб

i=1

* Pi сб ,

Qi сб

Pi сб

* планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;
* цена одного i-го системного блока.
	1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( Здвт ) определяются по формуле:

n

где:

Здвт  Qi двт

i=1

 Pi двт ,

Qi двт

* планируемое к приобретению количество i-х запасных частей

для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт

* цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.
	1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( Змн ) определяются по формуле:

n

где:

Змн  Qi мн

i=1

 Pi мн ,

Qi мн

– планируемое к приобретению количество i-го носителя

информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi мн

* цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с

нормативами муниципальных органов.

* 1. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Здсо ) определяются по формуле:

где:

Здсо  Зрм

+ Ззп ,

Зрм

* затраты на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп

– затраты на приобретение запасных частей для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

* 1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрм ) определяются по формуле:

где:

n

Зрм  Qi рм

i=1

* Ni рм
* Рi рм ,

Qi рм

* + фактическое количество принтеров, многофункциональных

устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni рм

* + норматив потребления расходных материалов i-м типом

принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi рм

* + цена расходного материала по i-му типу принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

* 1. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Ззп ) определяются по формуле:

где:

n

Ззп  Qi зп

i=1

* Рi зп ,

Qi зп

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей

для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Рi зп

* цена 1 единицы i-й запасной части.
	1. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( Змби ) определяются по формуле:

n

где:

Змби  Qi мби

i=1

* Рi мби ,

Qi мби

запаса;

Рi мби

– планируемое к приобретению количество i-го материального

* цена 1 единицы i-го материального запаса.
1. **Прочие затраты Затраты на услуги связи,**

**не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на услуги связи ( усв ) определяются по формуле:

Захз

Захз

 З + З

усв п cc ,

где:

Зп Зcc

* затраты на оплату услуг почтовой связи;
* затраты на оплату услуг специальной связи.
1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( Зп ) определяются по формуле:

где:

n

Зп  Qi п

i=1

* Рi п ,

Qi п

Рi п

* планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;
* цена 1 i-го почтового отправления.
1. Затраты на оплату услуг специальной связи ( Зcc ) определяются по формуле:

где:

Зcc  Qсс

* Рсс ,

Qсс

* + планируемое количество листов (пакетов) исходящей

информации в год;

Рсс

* цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( Здг ) определяются по формуле:

n

где:

Здг  Qi дг

i=1

* Рi дг ,

Qi дг

* планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки

(транспортировки) грузов;

Рi дг

* цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.
1. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( Заут )

определяются по формуле:

где:

n

Заут  Qi аут

i=1

* Pi аут
* Ni аут ,

Qi аут

– планируемое к аренде количество i-х транспортных средств.

При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

Pi аут

Ni аут

средства.

* цена аренды i-го транспортного средства в месяц;
	+ планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного
1. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( Зпп ) определяются по формуле:

n

где:

Зпп  Qi у

i=1

* Qi ч
* Pi ч ,

Qi у

* + планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг

пассажирских перевозок;

Qi ч

* + среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й

разовой услуге;

Pi ч

* + цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.
1. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( Зтру ) определяются по формуле:

n

где:

Зтру  Qi тру

i=1

* Pi тру
* 2 ,

Qi тру

* + количество работников, имеющих право на компенсацию

расходов, по i-му направлению;

Pi тру

* + цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му

направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам**

**об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( Зкр ), определяются по формуле:

где:

Зкр  Зпроезд

+ Знайм ,

Зпроезд

обратно;

Знайм

* + затраты по договору на проезд к месту командирования и
	+ затраты по договору на наем жилого помещения на период

командирования.

1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

( Зпроезд ) определяются по формуле:

где:

n

Зпроезд  Qi проезд

i=1

* Pi проезд
* 2 ,

Qi проезд

* + количество командированных работников по i-му

направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi проезд

* + цена проезда по i-му направлению командирования.
1. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ( Знайм ) определяются по формуле:

n

где:

Знайм  Qi найм

i=1

* Pi найм
* Ni найм ,

Qi найм

* + количество командированных работников по i-му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi найм

* + цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению

командирования;

Ni найм

– количество суток нахождения в командировке по i-му

направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

1. Затраты на коммунальные услуги ( Зком ) определяются по формуле:

где:

Зком  Згс

+ Зэс

+ Зтс

+ Згв

+ Зхв

+ Звнск ,

Згс Зэс Зтс Згв Зхв

* затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
* затраты на электроснабжение;
* затраты на теплоснабжение;
* затраты на горячее водоснабжение;
* затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск

* + затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании

гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( Згс ) определяются по формуле:

где:

Згс  Пi гс

i=1

n

* Тi гс
* ki гс ,

Пi гс

топлива);

Тi гс

* расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде
* тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном

порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

ki гс

* + поправочный коэффициент, учитывающий затраты

на транспортировку i-го вида топлива.

1. Затраты на электроснабжение ( Зэс ) определяются по формуле:

n

где:

Зэс  Тi эс

i=1

* Пi эс ,

Тi эс

* + i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках

применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс

* расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу

(цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

1. Затраты на теплоснабжение ( Зтс ) определяются по формуле:

Зтс  Птопл

* Ттс ,

где:

Птопл

* расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий,

помещений и сооружений;

Ттс

* регулируемый тариф на теплоснабжение.
1. Затраты на горячее водоснабжение ( Згв ) определяются по формуле:

где:

Згв  Пгв

* Тгв ,

Пгв

Тгв

* расчетная потребность в горячей воде;
* регулируемый тариф на горячее водоснабжение.
1. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( Зхв )

определяются по формуле:

Зхв  Пхв

* Тхв

+ Пво

* Тво ,

где: Пхв Тхв Пво Тво

* расчетная потребность в холодном водоснабжении;
* регулируемый тариф на холодное водоснабжение;
* расчетная потребность в водоотведении;
* регулируемый тариф на водоотведение.
1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнск )

определяются по формуле:

где:

n

Звнск  Мi внск

i=1

* Рi внск
* 1 + ti внск  ,

Мi внск

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника по i-й должности;

Рi внск

должности;

ti внск

* стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й
* процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

1. Затраты на аренду помещений ( Зап ) определяются по формуле:

n

где:

Зап  Чi ап

i=1

* S 

Pi ап

* Ni ап ,

Чi ап

площади;

* численность работников, размещаемых на i-й арендуемой

S – площадь, установленная в соответствии с Реестром муниципальной собственности Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

Pi ап

Ni ап

площади.

* цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

– планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой

1. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

( Закз ) определяются по формуле:

где:

n

Закз  Qi акз

i=1

* Pi акз ,

Qi акз

Pi акз

* планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);
* цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.
1. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( Заоб )

определяются по формуле:

где:

n

Заоб  Qi об

i=1

* Qi дн
* Qi ч
* Рi ч ,

Qi об Qi дн Qi ч

* количество арендуемого i-го оборудования;
* количество дней аренды i-го оборудования;

– количество часов аренды в день i-го оборудования;

Рi ч

– цена 1 часа аренды i-го оборудования.

**Затраты на содержание имущества,**

**не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

( Зсп ) определяются по формуле:

где:

Зсп  Зос

+ Зтр

+ Зэз

+ Заутп

+ Зтбо

+ Зл

+ Звнсв

+ Звнсп

+ Зитп

+ Заэз ,

Зос

– затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр

Зэз

* затраты на проведение текущего ремонта помещения;
* затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп Зтбо

* затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;
* затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл – затраты на техническое обслуживание;

Звнсв

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно- питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

1. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( Зук )

определяются по формуле:

где:

n

Зук  Qi ук

i=1

* Pi ук
* Ni ук ,

Qi ук Pi ук Ni ук

* объем i-й услуги управляющей компании;
* цена i-й услуги управляющей компании в месяц;
	+ планируемое количество месяцев использования i-й услуги

управляющей компании.

1. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 61](#_bookmark2), [63](#_bookmark3) и [66,](#_bookmark4) 67 настоящих Требований, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных Реестром муниципальной собственности Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( Зос ) определяются по формуле:

где:

n

Зос  Qi ос

i=1

* Pi ос ,

Qi ос

* + количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы

охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос

* + цена обслуживания 1 i-го устройства.
1. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( Зтр )

определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

n

где:

Зтр  Si тр

i=1

* Pi тр ,

Si тр

ремонта;

Pi тр

– площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего

* + цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.
1. Затраты на содержание прилегающей территории ( Зэз )

определяются по формуле:

где:

n

Зэз  Si эз

i=1

* Pi эз
* Ni эз ,

Si эз

Pi эз

* + площадь закрепленной i-й прилегающей территории;
	+ цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете

на 1 кв. метр площади;

Ni эз

* + планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей

территории в очередном финансовом году.

1. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения

( Заутп ) определяются по формуле:

где:

n

Заутп  Si аутп

i=1

* Pi аутп
* Ni аутп ,

Si аутп

* + площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется

заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Pi аутп

Ni аутп

* цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;
	+ количество месяцев использования услуги по обслуживанию и

уборке i-го помещения в месяц.

1. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( Зтбо ) определяются по формуле:

где:

Зтбо  Qтбо

* Ртбо ,

Qтбо

Ртбо

* + количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;
	+ цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.
1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно- питьевого и противопожарного водоснабжения ( Звнсв ) определяются по формуле:

где:

Звнсв  Sвнсв

* Рвнсв ,

Sвнсв

* + площадь административных помещений, водоснабжение

которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Рвнсв

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта

водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( Звнсп ) определяются по формуле:

где:

Звнсп  Sвнсп

* Рвнсп ,

Sвнсп

* + площадь административных помещений, для обслуживания

которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп

– цена технического обслуживания и текущего ремонта

водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр

площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( Зитп ), определяются по формуле:

где:

Зитп  Sитп

* Ритп ,

Sитп

* + площадь административных помещений, для отопления которых

используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп

* + - цена технического обслуживания и текущего ремонта

индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( Заэз ) определяются по формуле:

n

где:

Заэз  Рi аэз

i=1

* Qi аэз ,

Рi аэз

* + стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го

электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qi аэз

* + количество i-го оборудования.
1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( Зио ) определяются по формуле:

где:

Зио  Здгу

+ Зсгп

+ Зскив

+ Зспс

+ Зскуд

+ Зсаду

+ Зсвн ,

Здгу

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( Здгу ) определяются по формуле:

n

Здгу  Qi дгу

i=1

* Рi дгу ,

где: Qi дгу Рi дгу

* + количество i-х дизельных генераторных установок;
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( Зсгп ) определяются по формуле:

n

Зсгп  Qi сгп

i=1

* Рi сгп ,

где: Qi сгп Рi сгп

* + количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( Зскив ) определяются по формуле:

где:

n

Зскив  Qi скив

i=1

* Рi скив ,

Qi скив

* + количество i-х установок кондиционирования и элементов

систем вентиляции;

Рi скив

– цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( Зспс ) определяются по формуле:

n

Зспс  Qi спс

i=1

* Рi спс ,

где: Qi спс Рi спс

* + количество i-х извещателей пожарной сигнализации;
		- цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( Зскуд ) определяются по формуле:

n

Зскуд  Qi скуд

i=1

* Рi скуд ,

где:

Qi скуд

* + количество i-х устройств в составе систем контроля и

управления доступом;

Рi скуд

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го

устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( Зсаду ) определяются по формуле:

n

Зсаду  Qi саду

i=1

* Рi саду ,

где:

Qi саду

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

автоматического диспетчерского управления;

Рi саду

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( Зсвн ) определяются по формуле:

n

Зсвн  Qi свн

i=1

* Рi свн ,

где:

Qi свн

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

видеонаблюдения;

Рi свн

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнси )

определяются по формуле:

k

Звнси  Мg внси

g=1

* Рg внси 

1 + tg внси ,

где:

Мg внси

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника в g-й должности;

Рg внси

должности;

tg внси

* + стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й
	+ процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам**

**на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам**

**на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( Зт ), определяются по формуле:

Зт  Зж + Зиу ,

где:

Зж

Зиу

* + затраты на приобретение спецжурналов;
		- затраты на приобретение информационных услуг, которые

включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

1. Затраты на приобретение спецжурналов ( Зж ) определяются по формуле:

n

Зж  Qi ж

i=1

* Рiж ,

где: Qi ж Рi ж

* + количество приобретаемых i-х спецжурналов;
	+ цена 1 i-го спецжурнала.
1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( Зиу ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнсп )

определяются по формуле:

m

Звнсп  М j внсп

j=1

* Р j внсп 

1 + t j внсп  ,

где:

М j внсп

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника в j-й должности;

Р j внсп

t j внсп

* + цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;
	+ процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего)

внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

1. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( Зосм ) определяются по формуле:

З  Q  Р

 Nвод ,

осм вод вод

1,2

где: Qвод Рвод Nвод

* количество водителей;
* цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;
* количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

1. Затраты на аттестацию специальных помещений ( Затт )

определяются по формуле:

n

Затт  Qi атт

i=1

* Рi атт ,

где:

Qi атт

аттестации;

* количество i-х специальных помещений, подлежащих

Рi атт

* цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.
1. Затраты на проведение диспансеризации работников ( Здисп )

определяются по формуле:

Здисп  Чдисп  Рдисп ,

где: Чдисп Рдисп

* численность работников, подлежащих диспансеризации;
* цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.
1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Змдн ) определяются по формуле:

k

Змдн  Qg мдн

g=1

* Рg мдн ,

где:

Qg мдн

* + количество g-го оборудования, подлежащего монтажу

(установке), дооборудованию и наладке;

Рg мдн

– цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го

оборудования.

1. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( Зосаго ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

n

Зосаго  ТБi

i=1

 КТi

 КБМi

 КОi

 КМi

 КСi

 КНi

 КПpi ,

где:

ТБi

* предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му

транспортному средству;

КТi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории

преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или

отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических

характеристик i-го транспортного средства;

КСi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода

использования i-го транспортного средства;

КНi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона

«Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПpi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

1. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( Знэ ) определяются по формуле:

где:

Знэ  Qк

 Qчз 

Qнэ 

Sнэ 

1 + kстр  ,

Qк – планируемое в очередном финансовом году количество

аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз

* планируемое в очередном финансовом году количество часов

заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ

* планируемое количество независимых экспертов, включенных

в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ kстр

– ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов.

– процентная ставка страхового взноса в государственные

внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств, в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( Захз ), определяются по

ос

формуле:

Захз  З  З  З ,

ос ам пмеб ск

где:

Зам

* затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб

* + затраты на приобретение мебели;

Зск

* + затраты на приобретение систем кондиционирования.
1. Затраты на приобретение транспортных средств ( Зам ) определяются по формуле:

n

Зам  Qi ам

i=1

* Рi ам ,

где:

Qi ам

* + планируемое к приобретению количество i-х транспортных

средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2;

Рi ам

* + цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии

с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

1. Затраты на приобретение мебели ( Зпмеб ) определяются по формуле:

n

Зпмеб  Qi пмеб

i=1

* Рi пмеб ,

где:

Qi пмеб

* + планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели

в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi пмеб

* + цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами

муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( Зск )

определяются по формуле:

n

Зск  Qi c

i=1

* Рi c ,

где:

Qi c

* + планируемое к приобретению количество i-х систем

кондиционирования;

Рi c

* + цена 1-й системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( Захз ), определяются

мз

по формуле:

Захз  З  З  З  З  З  З ,

мз бл канц хп гсм зпа мзго

где:

Збл

* + затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц

Зхп

* + затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

– затраты на приобретение хозяйственных товаров и

принадлежностей;

Згсм Ззпа

средств;

Змзго

* затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
* затраты на приобретение запасных частей для транспортных
	+ затраты на приобретение материальных запасов для нужд

гражданской обороны.

1. Затраты на приобретение бланочной продукции ( Збл ) определяются по формуле:

n m

Збл  Qi б  Рi б  Qj пп  Рj пп ,

i=1 j=1

где: Qi б Рi б

* планируемое к приобретению количество бланочной продукции;
* цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп

* + планируемое к приобретению количество прочей продукции,

изготовляемой типографией;

Р j пп

* + цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией,

по j-му тиражу.

1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( Зканц )

определяются по формуле:

n

Зканц  Ni канц

i=1

* Чоп
* Рi канц ,

где:

Ni канц

* + количество i-го предмета канцелярских принадлежностей

в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с пунктами 17 - 22 Требований расчета нормативных затрат;

Рi канц

* + цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в

соответствии с нормативами муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( Зхп ) определяются по формуле:

где:

n

Зхп  Рi хп

i=1

* Qi хп ,

Рi хп

* + цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей

в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qi хп

* + количество i-го хозяйственного товара и принадлежности

в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( Згсм )

определяются по формуле:

n

Згсм  Нi гсм

i=1

* Рi гсм
* Ni гсм ,

где:

Нi гсм

* + норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го

транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

Рi гсм

– цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му

транспортному средству;

Ni гсм

* + планируемое количество рабочих дней использования i-го

транспортного средства в очередном финансовом году.

1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.
2. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( Змзго ) определяются по формуле:

n

Змзго  Рi мзго

i=1

* Ni мзго
* Чоп ,

где:

Рi мзго

* + цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской

обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni мзго

* + количество i-го материального запаса для нужд гражданской

обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат.

1. **Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**
2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.
3. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с Требованиями и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.
4. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
5. **Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами**

**реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.
3. **Затраты на дополнительное профессиональное образование**
4. Затраты на приобретение образовательных услуг по

профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( Здпо )

определяются по формуле:

n

Здпо  Qi дпо

i=1

* Рi дпо ,

где:

Qi дпо

* + количество работников, направляемых на i-й вид

дополнительного профессионального образования;

Рi дпо

– цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного

профессионального образования.

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

Приложение № 1 к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области,

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные казенные учреждения) применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень должности муниципального служащего | Вид приобретаемых машин/устройств | Количество приобретаемого машин/устройств | Цена приобретения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| *Муниципальный**орган* |
| 1 | Должность, относящаяся к высшей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| 2 | Должность, относящаяся к главной, ведущей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативныемассой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 80 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 50 тыс. рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 80 тыс. рублей |
| 3 | Должность, относящаяся к категории«специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| *Подведомственные муниципальные учреждения* |
| 4 | Группа должностей категории«руководители» | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 40 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 80 тыс. рублей |
| 5 | Должности категории «специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |

Приложение № 2 к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области,

(включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные учреждения), применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование муниципальной должности, группы должностей муниципальнойслужбы | Транспортное средство с персональным закреплением | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решениюруководителя муниципального органа | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову(без персонального закрепления) |
| Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 |
| 1 | Глава Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее муниципальную должность Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | 29.10.2229.10.24 | Не более 2,5 млн. рублей для лица, замещающего муниципальную должность Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирскойобласти | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| *Муниципальные органы Чистоозерного района Новосибирской области* |
| 2 | Муниципальные служащие, замещающие должность руководителя (заместителя руководителя) муниципальногооргана, | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся кглавной группе | 29.10.2229.10.24 | Не более 2,0 млн. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группедолжностей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы категории«руководители» |  |  |  |  |  |  | должностей муниципальной службы категории«руководители» |  | муниципальной службы категории«руководители» |
| *Подведомственные муниципальные учреждения Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области* |
| 3 | Категория«руководители» | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности работников, замещающих должности, не являющиеся должностямимуниципальной службы | 29.10.2229.10.24 | Не более 1,5 млн. рублей |

1 – по решению руководителей муниципальных органов Новокулындинского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более, чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.